

PRAVILNIK O DELU TEHNIČNE KOMISIJE SLOVENSKE ZVEZE TRADICIONALNEGA KARATEJA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik opredeljuje delo, pristojnosti in dolžnosti Tehnične komisije Slovenske zveze tradicionalnega karateja (v nadaljnjem besedilu: SZTK).

2. člen

Tehnična komisija predstavlja strokovno delovno telo SZTK, ki je odgovorno za področje karate stroke, področje izobraževanja in področje selektorstva v SZTK.

3. člen

Tehnično komisijo sestavlja predsednik Tehnične komisije in njegovi strokovni sodelavci na področjih delovanja komisije. Strokovni sodelavci so izobraženi strokovnjaki s področja tradicionalnega karateja.

4. člen

Predsednik Tehnične komisije izpolnjuje pogoje strokovnosti v tradicionalnem karateju. Odgovoren je za izpolnjevanje smernic in sklepov Tehnične komisije. Imenuje ga Izvršni odbor SZTK.

5. člen

Predsednika Tehnične komisije in člane - strokovne sodelavce, lahko zaradi malomarnega in nevestnega opravljanja dela ali zanemarjanja dolžnosti Izvršni odbor SZTK kadarkoli razreši.

6. člen

Mandatna doba članov Tehnične komisije je vezana na mandatno dobo Izvršnega odbora SZTK.

II. DELOVANJE TEHNIČNE KOMISIJE

7. člen

Tehnična komisija se sestaja po potrebi najmanj pa enkrat letno na redni seji. Redno sejo sklicuje predsednik Tehnične komisije samostojno ali na predlog strokovnega sodelavca.

8. člen

Po potrebi se Tehnična komisija sestaja tudi na izrednih sejah, ki jih sklicuje predsednik samostojno ali na predlog strokovnega sodelavca.

9. člen

Seje so namenjene podajanju strokovno-tehničnih napotkov za delo strokovnih komisij.

III. NALOGE IN ODGOVORNOSTI TEHNIČNE KOMISIJE

10. člen

Naloge in odgovornosti Tehnične komisije so:

- Skrbi za strokoven razvoj SZTK;
- Tesno sodeluje s Sodniško komisijo in Tekmovalno komisijo;
- Organizira strokovne seminarske treninge za člane SZTK;
- Se udeležuje in usmerja svoje člane na strokovne seminarje in izobraževanja;
- Pripravlja seminarje s strokovnjaki tradicionalnega karateja;
- Skrbi za prenos znanja;
- Določa Zvezno izpitno komisijo in razpisuje izpitne roke za polaganje izpitov na Zveznem nivoju;
- Izdeluje Pravilnike napredovanja v tradicionalnem karateju in določa smernice izpitnih programov v skladu s standardi tradicionalnega karateja;
- Izdeluje in vodi izobraževanja za izpitne izpraševalce;
- V sodelovanju s sekretarjem Zveze vodi evidenco mojstrskih stopenj, evidenco izpitnih izpraševalcev in evidenco strokovnih delavcev v športu;
- V sodelovanju s drugimi organizacijami in Fakulteto za šport izdeluje in vodi izobraževanja za strokovne kadre za delo v športu;
- Preko Selektorske podkomisije vodi in ureja delo na področju selektorstva in državnih reprezentanc.
- Služi v strokovno pomoč komisijam v Zvezi;

IV. PREDSEDNIK TEHNIČNE KOMISIJE

11. člen

Funkcije in dolžnosti predsednika Tehnične komisije so:

- Vodi delovanje Tehnične komisije, usmerja strokovno delovanje in skrbi za strokoven nivo SZTK;
- Skrbi za koordinacijo med strokovnimi sodelavci komisije;
- Sklicuje redne in izredne seje Tehnične komisije;
- Skupščini poda letno poročilo o delovanju Tehnične komisije;
- Tesno sodeluje z Izvršnim odborom SZTK;
- Pripravlja letni plan dela Tehnične komisije;
- Prizadeva si za harmonizacijo izpitnih programov in napredovanj po stopnjah v SZTK;
- Pripravlja strokovne pravilnike SZTK.

V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. Člen

Z dnem, ko prične veljati ta Pravilnik, prenehajo veljati določbe dosedanjih normativnih aktov, ki urejajo to področje.

13. Člen

Ta Pravilnik ima dva pod-akta, ki urejata delo Tehnične komisije in sicer:

- Pravilnik o napredovanju v tradicionalnem karateju v SZTK;
- Pravilnik o delu Selektorske podkomisije;

14. Člen

Ta pravilnik stopi v veljavo z dnevom sprejetja na Skupščini.

V Kopru, 17.04.2010

predsednik:
Igor Kosmina